



Nr sprawy: RDOŚ-Gd-SA.III.261.2.100.2025.AG

UMOWA NR

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Gdańsku,
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750,
reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

została zawarta Umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest wytworzenie i dostawa 11 600 mb fladr do zabezpieczania hodowli zwierząt przed atakiem wilków dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku. Fladry winny zostać wykonane z lekkiego zwiewnego materiału w kolorze czerwonym (chorągiewki), o wymiarach chorągiewek nie mniejszych niż 10 cm x 50 cm, umocowanych trwale do sznurka lub taśmy w odległości nie większej niż 50 cm. Fladry powinny być nawinięte na bębny lub szpule tak, aby możliwy był ich łatwy montaż i demontaż. Fladry powinny być podzielone tak, aby w jednej paczce znajdowało się od 200 do 250 mb fladr.
2. Miejscem dostawy Przedmiotu Umowy jest siedziba Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy wyłącznie w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00.
3. Koszt dostawy Przedmiotu Umowy leży po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca może zlecić wytworzenie lub dostawę fladr osobie trzeciej tylko za wiedzą i zgodą Zamawiającego.

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w nieprzekraczalnym terminie **do 29 grudnia 2025r.**



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gdansk.rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-gdansk



2. Strony zgodnie ustalają, że termin realizacji Przedmiotu Umowy określony w ust. 1 ma charakter terminu ostatecznego i nieprzekraczalnego.
3. Na mocy art. 395 Kodeksu Cywilnego strony wprowadzają uprawnienie do odstąpienia od umowy w terminie 20 dni od dnia jej zawarcia co stanowi uprawnienie niezależne od treści § 8 Umowy.
4. Strony zgodnie potwierdzają, że brak możliwości przesunięcia terminu realizacji Przedmiotu Umowy wynika z ograniczeń związanych z finansowaniem Przedmiotu Umowy, a jego wykonanie po dniu 29 grudnia 2025 roku pozbawia Zamawiającego możliwości zapłaty wynagrodzenia.
5. Dostawa i odbiór Przedmiotu Umowy będą każdorazowo potwierdzone protokołem dostawy i protokołem odbioru (Załącznik nr 2 i 3 do Umowy).

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 3

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Przedmiot Umowy, zwanej dalej „gwarancją” na okres 24-ch (słownie: dwudziestu czterech) miesięcy oraz niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady zwanej dalej rękojmią przez okres 24-ch (słownie: dwudziestu czterech) miesięcy, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego. W tym gwarancja na materiały i urządzenia zgodna jest z warunkami producenta.
2. Okres gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Gwarancja obejmuje usunięcie wad przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia zgłoszonych wad w Przedmiocie Umowy w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej lub pisemnie.
5. W przypadku bezpodstawnej odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej ich usunięcie w ramach wykonania zastępczego na rachunek Wykonawcy.
6. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577² Kodeksu Cywilnego jest Umowa.
7. Z tytułu gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady/ usterki/ nedoróbki robót i użytych materiałów, w szczególności zmniejszające wartość użytkową lub techniczną.
8. W okresie ważności gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad/usterek/nedoróbek ujawnionych po odbiorze końcowym. Usuwanie wad/usterek/nedoróbek będzie następować poprzez naprawę (w szczególności poprawienie wadliwie wykonanych robót) lub wymianę (w szczególności wymianę użytych wadliwych materiałów na wolne od wad). Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) rozpocząć usuwanie zgłoszonej wady i/lub usterki/nedoróbki najpóźniej w następnym dniu roboczym następującym po dniu, w którym Zamawiający zgłosił wadę i/lub usterkę/nedoróbkę;



- 2) usunąć wszelkie wady i/lub usterki/niedoróbki, za które odpowiada z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji niezwłocznie, ale nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. W wypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad i/lub usterek/niedoróbek, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek/niedoróbek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i zachowując prawo do żądania zastrzeżonych w umowie kar umownych i odszkodowań.
10. O wykryciu wady/usterki/niedoróbki w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
11. Wykonawca odpowiada za wadę/usterkę również po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, jeżeli wada ujawni się przed upływem tych okresów.
12. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeprowadzanych przez Zamawiającego przeglądach oraz do usunięcia stwierdzonych w trakcie tych przeglądów wad i usterek.
13. Jeśli przeprowadzenie w określonym czasie czynności konserwacyjnych i serwisowych jest wymagane przez producenta sprzętu to za wykonanie tych czynności w okresie gwarancji i serwisu gwarancyjnego odpowiada Wykonawca, ponosząc wszelkie związane z tym koszty.
14. W okresie gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni licząc od daty wystąpienia poniższych zdarzeń o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa;
 - 5) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa.

WYNAGRODZENIE

§ 4

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
netto (słownie złotych: 00/100),
plus% VAT w wysokości zł (słownie złotych: 00/100),
brutto zł (słownie złotych: 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Dane do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583 304 72 93.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Potwierdzeniem przekazania Przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru (Załącznik nr 3 do Umowy).



Organy władzy
w Gdańsku oraz jednostki
w Gminach i Powiatach

Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gdansk.rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-gdansk



6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru końcowego bez wad (Załącznik nr 3a do Umowy).
7. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości rościł żadnych pretensji o jego zwiększenie, nawet gdyby w szczególności nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie.
8. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, dodatkowym warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest przedstawienie przez Wykonawcę dokumentu dołączonego do Faktury VAT lub rachunku przelewu/dokumentu kasowego, potwierdzającego całkowite zaspokojenie finansowe wykonawców lub dalszych podwykonawców. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedkładania wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcom i wszystkim dalszym podwykonawcom.
9. Zamawiający jest uprawniony do żądania i niezwłocznego uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
10. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem dowodu/dowodów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 9 nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
11. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej Umowy jest czynnym płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.¹
12. Dane do wystawienia faktury/rachunku: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
13. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
14. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości wnosił o jego zwiększenie, nawet gdyby nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie.
15. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3-ch dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
16. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W takim

¹ Nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej



- przypadku bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku Vat ulega przerwaniu.²
17. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej i wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiada wystarczające siły własne, doświadczenie i środki finansowe do ich wykonania. Wykonawca oświadcza, że zapewni wykonanie Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalnego podmiotu gospodarczego.
 18. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielnosci płatności, zgodnie ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2025.775 t.j. z dnia 16.06.2025 r.).
 19. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 20. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni w fakturze/rachunku bez konieczności zmiany Umowy.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) odbioru Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w §6 niniejszej Umowy;
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w Umowie.
2. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji i wyjaśnień, nadzoru nad Umową, podpisywania protokołów odbiorów, Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli:
 - 1) Paweł Stępniewski, tel. 58 683-68-42, e-mail: pawel.stepniewski@gdansk.rdos.gov.pl lub inny upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

ODBIÓR

§ 6

1. Dostawy i odbioru wykonania Przedmiotu Umowy dokona Komisja złożona z upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do dostawy i odbioru e-mailem lub telefonicznie.
3. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady wykonania Przedmiotu Umowy, Strony wpiszą je do Protokołu odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia.
5. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie został w pełni wykonany, Zamawiający może odmówić odbioru.

KARY UMOWNE

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:

² Nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej



- 1) w przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1,
 - 2) żądać kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego dla Wykonawcy w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1
 - 3) żądać kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad w Przedmiocie Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie Przedmiotu Umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
3. Łączna wysokość kar naliczonych przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków Umowy, a w szczególności niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez Wykonawcę zastępczego.
4. W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.
5. Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od Umowy w każdym czasie jej realizacji, w tym prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość (chyba że skutek odstąpienia od Umowy inaczej określono w treści Umowy), za zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy



- wyłącznie za roboty wykonane do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych określonych Umową, jeżeli:
- 1) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 2) nastąpi zajęcie wierzytelności Wykonawcy wynikającej z Umowy;
 - 3) Wykonawca wykonuje roboty za pomocą podwykonawców bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 4) przeciwko Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub Wykonawca złoży wniosek z zamiarem skorzystania z przepisów o postępowaniu naprawczym, likwidacji, postępowaniu układowym, upadłościowym, restrukturyzacyjnym lub podobnych;
 - 5) wystąpią inne przyczyny wskazane w treści Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie winno być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 1. niniejszego paragrafu.
7. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) natychmiastowego wstrzymania realizacji prac/robót;
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzasadnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od Umowy;
 - 3) sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty odstąpienia od Umowy;
 - 4) usunięcia urządzenia zaplecza przez niego dostarczonego, co nastąpi na koszt Strony z winy, której nastąpiło odstąpienie od Umowy, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty odstąpienia od Umowy;
8. Zamawiający, w razie odstąpienia od Umowy, obowiązany jest do niezwłocznego dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane zgodnie z Umową do dnia odstąpienia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-zarzadzania-srodowiskowego-emas> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, właściwe ze względu na Przedmiot Umowy.
4. Wszelkie spory związane z niniejszą Umową, będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla





siedziby Zamawiającego.

5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Protokół dostawy
3. Protokół odbioru

Wykonawca

Zamawiający